

LA RELATION A AUTRUI :

Vous associez les mots clés à chaque type de communication.

Placez les étiquettes (numérotées de 1 à 9) dans les situations de communication leur correspondant.

- 1 - Entre deux personnes
- 2 - Auto-réflexion
- 3 - A plusieurs
- 4 - Trouver des idées
- 5 - Penser

- 6 - Prise de contact
- 7 - Images mentales
- 8 - Outils de communication
- 9 - Résoudre des problèmes

**Communication
intrapersonnelle**

**Communication
interpersonnelle**

Communication sociale

Commentaires :

LE SCHÉMA DE LA COMMUNICATION

Situation :

Deux personnes se croisent dans la rue, cela fait quelque temps qu'elles ne se sont pas vues. Elles commencent à discuter et à prendre des nouvelles de chacune.

Dialogue :

Pers1 : "Hé Salut ! ça va ?"

Pers2 : " Salut ! Bien et toi ?"

Pers1 : " Super, je rentre de vacances ... (sourire radieux)"

Pers2 : "hum..., et Vous étiez partis où ?"...

Consigne de travail :

Vous réaliserez un schéma de communication de cette situation.

Quelques conseils :

Vous devez vous poser les questions suivantes :

- Quels sont les éléments constitutifs de la situation de communication ?

- Le schéma de communication doit répondre aux questions suivantes :
qui ? à qui ? quoi ? comment ? Par quels moyens ?...

Indice : Les éléments suivants sont à indiquer dans votre schéma de communication : **émetteur, récepteur, message, référent, code, effet retour, canal de communication, bruits**

VOTRE SCHÉMA